推動永續發展執行情形及與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因:

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
一、公司是否建立推動永續發展之治理架構，且設置推動永續發展專（兼）職單位，並由董事會授權高階管理階層處理，及董事會督導情形？	V		1.本公司「永續發展實務守則」明定遵循上市上櫃公司治理實務守則、上市上櫃公司誠信經營守則及上市上櫃公司訂定道德行為準則參考範例，建置有效之治理架構及相關道德標準。 2.本公司之總經理室為永續發展專職單位，負責永續發展政策、制度或相關管理方針及具體推動計畫之提出及執行，不定期向董事會報告。 3.董事會督促公司實踐永續發展，並考量利害關係人之利益，核定永續發展之具體推動計畫。 4.本公司已訂定溫室氣體盤查及查證時程計畫，並將執行進度按季提報董事會，持續控管溫室氣體盤查及查證情形。	與上市上櫃公司永續發展實務守則相符。
二、公司是否依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略？	V		本公司編列年度營運計畫時皆會針對營運相關之風險進行評估，並依據相關法規訂定公司治理政策及內控與管理辦法，持續控管及改善。	與上市上櫃公司永續發展實務守則相符。
三、環境議題				
（一）公司是否依其產業特性建立合適之環境管理制度？	V		本公司已通過ISO 14001認證，本公司營運活動對環境造成之影響主要為公務車之使用、工廠及辦公場所使用之電能、水資源及產生之廢棄物，透過資源之再利用、通道照明、冷氣空調與水資源之管理，公務車之使用管理及定期保養，降低對環境之影響。	與上市上櫃公司永續發展實務守則相符。
（二）公司是否致力於提升能源使用效率及使用對環境負荷衝擊低之再生物料？	V		已採行重複使用各類信封、回收廢碳粉匣、拍賣舊辦公桌椅與舊電腦回收再處理等措施。	與上市上櫃公司永續發展實務守則相符。

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
（三）公司是否評估氣候變遷對企業現在及未來的潛在風險與機會，並採取氣候相關議題之因應措施？		V	本公司評估目前氣候變遷對企業無風險，未來會持續評估氣候變遷對企業的潛在風險與機會。	本公司依照「上市上櫃公司永續發展實務守則」及相關法令研議因應措施。
（四）公司是否統計過去兩年溫室氣體排放量、用水量及廢棄物總重量，並制定節能減碳、溫室氣體減量、減少用水或其他廢棄物管理之政策？		V	1.本公司有制定環境保護與節能減碳相關管理辦法，如：設備與公務車定期檢查與保養、紙張雙面使用、信封重複利用、中午休息時間關燈、使用LED燈泡、減少不良品產生、減少低功能或不必要物品購買等。 2.本公司111年導入ISO 14064-1溫室氣體盤查標準，以111年之盤查數據為基準進行減量措施。	依照「上市上櫃公司永續發展實務守則」及相關法令辦理，本公司112年完成溫室氣體盤查及查證。
四、社會議題				
（一）公司是否依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序？	V		本公司遵守相關勞動法規，保障員工之合法權益，建立適當管理方法與程序： 1.提供員工合理薪酬及獎金制度。 2.辦理員工教育訓練。 3.落實保險計劃與假勤制度。 4.依法提撥退休金。	與上市上櫃公司企業永續發展實務守則相符。
（二）公司是否訂定及實施合理員工福利措施（包括薪酬、休假及其他福利等），並將經營績效或成果適當反映於員工薪酬？	V		1.本公司訂定合理薪資報酬政策，以確保薪酬規劃能符合組織策略目標及利害關係人利益，並透過內部教育訓練對員工宣達工作規則、鼓勵參與社會公益及節能減碳措施。依照員工工作表現及品德進行績效考核及獎懲，亦透過KPI與員工認股權制度激勵員工與留任人才。 2.公司人事管理實施辦法包含員工服務守則、出勤規定、休假規定、請假規定、加班規定、薪資規定、員工遷調規定、獎懲考績規定、職務交接規定、職務代理規定、公司環境五S	與上市上櫃公司永續發展實務守則相符。

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
			管理規定、職業災害補償及撫卹辦法等。	
（三）公司是否提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育？	V		1.每年提供員工健康檢查。 2.訂定「性騷擾防治處理注意事項」，提供申訴管道，維護工作環境秩序。 3.為員工及眷屬投保意外險及醫療險。 4.制訂安全維護執行注意事項與災害緊急應變對策注意事項，每年辦理消防講習及演練、定期舉辦安全維護會議。 5.本公司111年度職災人數1人，原因為確診新冠肺炎。	與上市上櫃公司永續發展實務守則相符。
（四）公司是否為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫？	V		本公司各單位依據公司發展規劃、組織使命與實際需求並結合員工個人職涯規劃，提出教育訓練需求，公司補助進修費用(包含公假、學費及車馬費等)，111年度培訓人員共 173 人。	與上市上櫃公司永續發展實務守則相符。
（五）針對產品與服務之顧客健康與安全、客戶隱私、行銷及標示等議題，公司是否遵循相關法規及國際準則，並制定相關保護消費者或客戶權益政策及申訴程序？	V		本公司重視客戶權益，對產品與服務之品質與安全負責，已制定客訴相關管理辦法，即時並謹慎處理客戶意見，且於公司網站上提供利害關係人申訴管道。 本公司生產之產品與服務一向遵守相關法規，無欺騙、誤導客戶或損害其權益之行為。	與上市上櫃公司永續發展實務守則相符。
（六）公司是否訂定供應商管理政策，要求供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範，及其實施情形？	V		本公司「廠商管理作業規定」明定廠商如涉及違反其企業社會責任政策，且對環境與社會有顯著影響時，本公司有權隨時終止或解除契約，且採購單上也明列此項要求。 本公司依照「廠商評鑑作業規定」，對供應廠商進行評鑑，確保採購之品質。	與上市上櫃公司永續發展實務守則相符。
五、公司是否參考國際通用之報告書編製準則或指引，編製永續報告書等揭露公		V	本公司雖尚未編制永續報告書，但有將公司推動永續發展執行情形揭露於公司網站。	依照「上市上櫃公司永續發展實務守則」及國際準則指引辦

推動項目	執行情形			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
司非財務資訊之報告書？前揭報告書是否取得第三方驗證單位之確信或保證意見？				理，本公司研議相關作業流程並陸續蒐集及建置資料。
六、公司如依據「上市上櫃公司永續發展實務守則」訂有本身之永續發展守則者，請敘明其運作與所定守則之差異情形： 本公司於105.05.12訂定企業社會責任實務守則(111.03.24更名為永續發展實務守則)，目前運作皆符合規定。				
七、其他有助於瞭解推動永續發展執行情形之重要資訊： 1.有關落實公司治理部分請參見本年報「公司治理運作情形及其與上市上櫃公司治理實務守則差異情形及原因」。 2.本公司亦參與社會慈善公益、回饋社會，於97年成立慈幼社，多年來陸續對台中育嬰院進行捐款、捐發票、捐贈其缺乏之物資與實地拜訪等，了解與關懷弱勢團體，並多年來持續認養30多位弱勢院童。 3.111年度捐款如下： (1)台中向上育幼院$364,800 (2)義勇消防幼獅分隊$20,000 (3)大甲區日南發展協會顧問費$20,000				

112.05.31